**Sollicitatieformulier**

Naam:………………………………………………………………………………………….. Betreft maand: ………………………………………………………..

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **functie** | **organisatie** | **contactpersoon** | **vindplaats\*** | **datum verzending sollicitatie** | **wijze van verzending\*\*** | **status sollicitatie\*\*\*** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Eventuele reacties van werkgevers op sollicitaties van voorgaande maand(en)** |
|  | vacature | organisatie |  |  | Maand verzending sollicitatie |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Toelichting op de sollicitatieplicht en het sollicitatieformulier

De sollicitatieplicht houdt in dat u solliciteert naar fulltime werk, dat wil zeggen werk gedurende **tenminste 36 uur per week**. Bij de sollicitatieplicht houdt u de volgende regels in acht:

* ten aanzien van de sollicitatieactiviteiten geldt dat zij minimaal dienen te bestaan uit:
1. gemiddeld vier maal per maand een schriftelijke sollicitatie op een bestaande vacature (open sollicitaties tellen niet mee!);
2. inschrijving bij UWV Werkbedrijf en bij drie à vier uitzendbureaus.
	* u mag zich niet beperken tot het solliciteren naar vacatures op het eigen vakgebied, maar u dient uw sollicitaties wel te beperken tot vacatures waar u op basis van uw ervaring en opleiding voor in aanmerking zou kunnen komen;
	* u stuurt de inschrijving bij UWV Werkbedrijf en de uitzendbureaus naar de bewindvoerder. Daarnaast stuurt u de bewindvoerder maandelijks kopieën toe van uw sollicitatiebrieven, voorzien van de vacatures (vacaturetekst) waarop u gesolliciteerd heeft en de ontvangen reacties van de betreffende werkgevers of tussenpersonen en voorzien van een overzicht van de sollicitaties die betreffende maand;
	* Het volgen van een opleiding, (re-integratie)cursus of deelname aan een re-integratieproject, mag niet in de weg staan aan het verrichten van of het solliciteren naar fulltime werk. Ook dan dient u dus te solliciteren.

\* waar heeft u de vacature vandaan? Dit kan zijn een banenwebsite of de website van de organisatie zelf.

\*\* heeft u de sollicitatie per brief of per e-mail verzonden of heeft u rechtstreeks gereageerd op een website?

\*\*\* heeft u al een reactie ontvangen van de werkgever en zo ja, waaruit bestaat deze reactie? Denk aan een ontvangstbevestiging, een afwijzing of een uitnodiging.